

Vous êtes ici : Rubriques d'aide > [Missions](#) > [Importations](#) > Importation depuis QuickBooks

Importer depuis QuickBooks

Vous pouvez importer la balance de vérification et les détails du grand livre général de QuickBooks dans votre fichier Working Papers. La méthode d'importation diffère selon la version de QuickBooks que vous utilisez. Pour obtenir une liste des versions de QuickBooks prises en charge, consultez l' [index d'importation de logiciels](#) .

- [Importer depuis QuickBooks en ligne](#)
- [Importation depuis QuickBooks Canada / Royaume-Uni / Australie](#)
- [Importer depuis QuickBooks USA](#)

Remarques:

- Les importations échoueront si plusieurs versions de QuickBooks sont installées sur votre poste de travail. Nous vous suggérons de supprimer les anciennes copies de QuickBooks si elles ne sont pas nécessaires.
- En raison des différences de pays dans QuickBooks , certaines versions incluent une désignation de pays dans le cadre du numéro de version. Si aucune version de pays distincte n'est répertoriée, supposez que le numéro de version s'applique à tous les pays.

IMPORTER DEPUIS QUICKBOOKS EN LIGNE

Importez vos données comptables à partir de QuickBooks en ligne en les exportant sous forme de fichier .cwq, puis en important le fichier dans Working Papers.

Avant de pouvoir continuer, vous devez remplir les conditions préalables suivantes :

- Installez [Microsoft .NET Framework 4.0](#) sur votre poste de travail.
- Installez l' utilitaire d'exportation QuickBooks sur votre poste de travail. Vous pouvez le télécharger à partir de [MyCaseware](#) sur la page **Support Downloads** .
- Si le fichier est [protégé](#) , vous devez disposer du [droit Groupe d'importation](#) .

Pour importer depuis QuickBooks en ligne :

1. Assurez-vous d'avoir rempli tous les prérequis nécessaires à l'importation avant de continuer.
2. Connectez-vous à votre compte QuickBooks en ligne et ouvrez le fichier d'entreprise que vous souhaitez importer dans Working Papers.
3. Ouvrez l' utilitaire d'exportation QuickBooks .
 - Dans le menu déroulant Version de QuickBooks , sélectionnez **QuickBooks en ligne** .
 - Dans le champ Chemin d'exportation, cliquez sur **Parcourir...** . Dans la boîte de dialogue Rechercher un dossier, accédez à l'emplacement de votre poste de travail où vous souhaitez créer le fichier d'exportation. Cliquez sur **OK** .
 - Sélectionnez **Spécifier la date de la dernière transaction** et entrez la date applicable.
 - Dans le menu déroulant Méthode comptable, sélectionnez la méthode de régularisation applicable.Cliquez sur **Exporter** . Les données comptables du fichier QuickBooks en ligne sont exportées vers un format de fichier .cwq à l'emplacement spécifié.
4. Ouvrez Working Papers, puis ouvrez le fichier Working Papers dans lequel vous souhaitez importer les données comptables.
5. Dans le ruban, cliquez sur **Engagement | Importer | Logiciel de comptabilité...** . La boîte de dialogue Importer - Logiciel de compte s'affiche.

AVIS SUR LES COOKIES

Nos sites utilisent des cookies pour améliorer votre expérience en ligne. Les cookies sont stockés sur votre navigateur pour fournir une connexion sécurisée, collecter des statistiques pour améliorer le comportement du site et vous montrer du contenu pertinent pour votre région. Vous pouvez à tout moment modifier vos préférences en matière de cookies depuis les paramètres de votre navigateur. Pour plus d'informations sur nos pratiques de confidentialité, consultez notre [Politique de confidentialité](#) .

je comprends

Traduit en : [Français](#)[Afficher l'original](#)[Options ▼](#)

Extension de fichier	Sélectionnez l'extension de fichier applicable (.qbw, .qba, .cwq) pour le fichier que vous souhaitez importer.
Exercice comptable	Entrez l'année comptable du fichier importé si elle est différente de l'année en cours. Si l'exercice comptable s'étend sur plusieurs années, saisissez la date de fin d'exercice.
Séquence de dates de période	Sélectionnez la séquence de dates de période à définir pour le fichier.
Données de l'année précédente	Sélectionnez pour inclure les soldes de l'année précédente dans l'importation. Notez que toutes les données existantes de l'année précédente seront écrasées.
Données budgétaires	Sélectionnez pour inclure les données budgétaires dans l'importation.
Importer des comptes inactifs	Sélectionnez pour inclure les comptes et transactions inactifs dans l'importation.
Afficher tous les sous-comptes dans n° compte.	Sélectionnez pour inclure les numéros de sous-compte de QuickBooks dans l'importation.
Utiliser la classe pour créer une structure d'entité	Sélectionnez pour importer des classes configurées dans QuickBooks en tant qu'entités dans le fichier Working Papers. Le plan comptable aura la structure d'un fichier consolidé en interne, chaque classe apparaissant comme une sous-entité du fichier consolidé.
Code fiscal	Sélectionnez pour inclure les codes de taxe qui ont été attribués aux comptes QuickBooks . Les codes de taxe importés correspondront automatiquement à un code de taxe dans la base de données Working Papers.
Importer le nom du compte dans la description détaillée	Sélectionnez pour importer les noms de compte QuickBooks dans la description détaillée du compte dans Working Papers. Cette option garantit que les noms de compte de plus de 50 caractères sont stockés dans les informations du compte, car le nom sera tronqué lors de l'importation dans Working Papers.
IGRF	Sélectionnez pour inclure les codes GIFI dans l'importation.

Cliquez sur **OK** .

Les données sont importées dans votre fichier Working Papers.

IMPORTATION DEPUIS QUICKBOOKS CANADA / ROYAUME-UNI / AUSTRALIE

Importez vos données comptables depuis QuickBooks Canada, Royaume-Uni ou Australie en les exportant sous forme de fichier .cwq, puis en important le fichier dans Working Papers.

Avant de pouvoir continuer, vous devez remplir les conditions préalables suivantes :

- Install an applicable version of QuickBooks on your workstation.
- Install the QuickBooks Export Utility on your workstation. You can download it from [MyCaseware](#) on the **Support Downloads** page.
- In QuickBooks, you must permit the QuickBooks Export Utility access to the file. On the ribbon, click **Edit | Preferences... | Integrated Applications | Company Preferences** and deselect **Don't allow any applications to access this company file**.
- If the file is [protected](#), you must have the **Import group right**.

To import from QuickBooks Canada / UK / Australia:

1. Ensure you have completed all the necessary import prerequisites before you proceed.
2. In QuickBooks, open the company file that you want to import into Working Papers.
3. On the ribbon, click **Edit | Preferences... | Reports & Graphs | Company Preferences**. In the REPORTS - SHOW ACCOUNTS BY group, select **Name only**. Click **OK**.

AVIS SUR LES COOKIES

Nos sites utilisent des cookies pour améliorer votre expérience en ligne. Les cookies sont stockés sur votre navigateur pour fournir une connexion sécurisée, collecter des statistiques pour améliorer le comportement du site et vous montrer du contenu pertinent pour votre région. Vous pouvez à tout moment modifier vos préférences en matière de cookies depuis les paramètres de votre navigateur. Pour plus d'informations sur nos pratiques de confidentialité, consultez notre [Politique de confidentialité](#) .

je comprends

Traduit en : [Français](#)[Afficher l'original](#)

Options ▼

- In the Import Components group, select either **Trial Balance (Opening Entries)** or **General Ledger Detail** to specify the data to import.
 - If applicable, select **Import Client Information** to copy client information into the [Engagement Properties](#) of your Working Papers file.
 - In the Select Client ID file drop-down menu, select the company file that you want to import.
7. Complete any other options as required.

Option	Description
File extension	Select the applicable file extension (.qbw, .qba, .cwq) for the file that you want to import.
Accounting year	Enter the accounting year of the imported file if it is different from the current year. If the accounting year spans across multiple years, type the year end date.
Period date sequence	Select the period date sequence to set for the file.
Prior Year Data	Select to include prior year balances in the import. Note that any existing prior year data will be overwritten.
Budget Data	Select to include budget data in the import.
Import inactive accounts	Select to include inactive accounts and transactions in the import.
Show all subacctts in acctno.	Select to include sub-account numbers from QuickBooks in the import.
Use class to build entity structure	Select to import classes set up in QuickBooks as entities in the Working Papers file. The chart of accounts will have the structure of an internally consolidated file with each class appearing as a sub-entity of the consolidated file.
Tax code	Select to include the tax codes that were assigned to QuickBooks accounts. Imported tax codes will automatically match to a tax code in the Working Papers database.
Import Account Name into Extended Description	Select to import QuickBooks account names into the extended description of the account in Working Papers. This option ensures that account names longer than 50-characters are stored in the account's information, as the name will be truncated upon import into Working Papers.
GIFI	Select to include GIFI codes in the import.

Click **OK**.

The data is imported to your Working Papers file.

IMPORT FROM QUICKBOOKS USA

Import your accounting data from QuickBooks USA by exporting it to a QuickBooks Online file, then importing the file into Working Papers.

Before you can proceed, you must complete the following prerequisites:

- Install an applicable version of QuickBooks on your workstation.
- If the file is [protected](#), you must have the [Import group right](#).

To import from QuickBooks USA:

1. Ensure you have completed all the necessary import prerequisites before you proceed.
2. In QuickBooks, open the company file that you want to import into Working Papers.
3. On the ribbon, click **File | Utilities | Copy Company File for QuickBooks Online....** If prompted to close any open windows, click **OK**.

AVIS SUR LES COOKIES

Nos sites utilisent des cookies pour améliorer votre expérience en ligne. Les cookies sont stockés sur votre navigateur pour fournir une connexion sécurisée, collecter des statistiques pour améliorer le comportement du site et vous montrer du contenu pertinent pour votre région. Vous pouvez à tout moment modifier vos préférences en matière de cookies depuis les paramètres de votre navigateur. Pour plus d'informations sur nos pratiques de confidentialité, consultez notre [Politique de confidentialité](#).

je comprends

Traduit en : [Français](#)[Afficher l'original](#)

Options ▼

7. Complete any other options as required.

Option	Description
File extension	Select the applicable file extension (.qbw, .qba, .cwq) for the file that you want to import.
Accounting year	Enter the accounting year of the imported file if it is different from the current year. If the accounting year spans across multiple years, type the year end date.
Period date sequence	Select the period date sequence to set for the file.
Prior Year Data	Select to include prior year balances in the import. Note that any existing prior year data will be overwritten.
Budget Data	Select to include budget data in the import.
Import inactive accounts	Select to include inactive accounts and transactions in the import.
Show all subacctn in acctno.	Select to include sub-account numbers from QuickBooks in the import.
Use class to build entity structure	Select to import classes set up in QuickBooks as entities in the Working Papers file. The chart of accounts will have the structure of an internally consolidated file with each class appearing as a sub-entity of the consolidated file.
Tax code	Select to include the tax codes that were assigned to QuickBooks accounts. Imported tax codes will automatically match to a tax code in the Working Papers database.
Import Account Name into Extended Description	Select to import QuickBooks account names into the extended description of the account in Working Papers. This option ensures that account names longer than 50-characters are stored in the account's information, as the name will be truncated upon import into Working Papers.
GIFI	Sélectionnez pour inclure les codes GIFI dans l'importation.

Cliquez sur **OK**.

Les données sont importées dans votre fichier Working Papers.

Visitez-nous : www.caseware.com | Suivez-nous:    © 2022 Caseware International Inc. | [Confidentialité](#) | [Conditions d'utilisation](#) | [Marques](#)**AVIS SUR LES COOKIES**

Nos sites utilisent des cookies pour améliorer votre expérience en ligne. Les cookies sont stockés sur votre navigateur pour fournir une connexion sécurisée, collecter des statistiques pour améliorer le comportement du site et vous montrer du contenu pertinent pour votre région. Vous pouvez à tout moment modifier vos préférences en matière de cookies depuis les paramètres de votre navigateur. Pour plus d'informations sur nos pratiques de confidentialité, consultez notre [Politique de confidentialité](#).

je comprends